

# **Megvesztegetés- és Korrupcióellenes Szabályzat**

## **BEVEZETÉS**

Az Ilpea Csoport minden Vállalata (a továbbiakban közösen: a “Vállalatok”, külön-külön: a “Vállalat”) elkötelezett a csalás, megvesztegetés és minden egyéb korrump üzleti tevékenység megelőzése, felderítése és elrettentése vonatkozásában az Ilpea Csoport Etikai Kódexével összhangban.

Bármivel, akivel a Vállalatok kapcsolatban állnak és bárhol, ahol a Vállalatok működnek és tevékenykednek, mindig jogosan, etikusan és feddhetetlenséggel viselkednek.

Ezen elkötelezettség keretén belül a visszaélés és korrupció minden formája elfogadhatatlan és nem megengedett.

Jelen megvesztegetés- és korrupcióellenes szabályzat meghatározza a Vállalatok számára a megvesztegetés és korrupció megelőzésére szolgáló alapelveket és politikát a világ bármely részén, ahol tevékenykednek.

A szabályzat a megvesztegetés és korrupció elleni küzdelemre vonatkozó, világszerte alkalmazott jogszabályoknak megfelelően került megfogalmazásra.

Jelen dokumentumot a Vállalatok Igazgatótanácsa hagyta jóvá.

## A MEGVESZTEGETÉS- ÉS KORRUPCIÓELLENES POLITIKA CÉLJA

Jelen szabályzat háttérrel, iránymutatást és általános eljárásokat fogalmaz meg biztosítva a korrupcióellenes jogszabályoknak való megfelelést, mint például (a teljesség igénye nélkül) a 2019. január 9.-i 3. sz. Olasz Tv.; a 2016. Május 25.-i 97. Tv. ; az amerikai Korrupcióellenes tv. (FCPA); az angol Korrupcióellenes tv.

A szabályzat – a belföldi és külföldi jogszabályokkal összhangban – magába foglalja a helytelen fizetések, ajándékok és minden egyéb indíték nyújtását/elfogadását bárkinek/bárkitől, beleértve a magán-és üzleti élet tisztviselőit, vevőket és beszállítókat.

A szabályzat a magán- és üzleti életre egyaránt alkalmazandó.

### 1 Definíciók

- Megvesztegetés:** Tágabb értelemben a megvesztegetés bármilyen értékű jogtalan ellenszolgáltatás felajánlása, illetve elfogadása, beleértve a kifizetéseket annak érdekében, hogy üzleti, pénzügyi vagy egyéb előnyre tegyünk szert, melyre a vállalat nem jogosult. Bármilyen értékű ellenszolgáltatás tekinthető megvesztegetésnek, beleértve az ajándék bármilyen formáját, és minden olyan kedvezményt, mint például foglalkoztatás felajánlása a megvesztegetett személy egy rokonának. Beletartozik továbbá a kedvezményt adó, illetve nyújtó, amennyiben nem megfelelően jár el személyes, vállalati és hivatali felelősségi körében.
- Korrupció:** A korrupció magába foglalja a megvesztegetést, csúszópénz vagy egyéb nem megfelelő üzleti gyakorlatot. Ugyanazon tulajdonságok jellemzik, mint a fent említett Megvesztegetést. A közéleti vagy magánszektor megbízott hatalma vagy hivatala visszaéléseként összegezhetjük, magánnyereség elérése céljából.
- Befolyással üzérkedés:** Befolyással üzérkedésről akkor beszélünk, amikor a beszállító vagy szolgáltatást nyújtó a díjuk egy részét egy magánszemélynek adják, hogy az velük kössön szerződést, vagy egyéb üzleti előnyt nyújtson számukra.
- Kenőpénz:** A kenőpénz hivatalnokok kisebb mértékű megvesztegetése, annak érdekében, hogy egy rutin kormányzati (vagy nem kormányzati) eljárást felgyorsítson, amelyre nem jogosult. Például vámkezelések meggyorsítására vonatkozó pénzek, vagy extra kifizetések hivatalnokok részére biztonsági szolgáltatások nyújtására.
- Érintettek:** Alkalmazottak, tanácsadók, munkatársak és gyakorlatilag mindenki, aki a Vállalat érdekében tevékenykedik.

## **2 Szabályzat**

### **2.1 Megvesztegetés és befolyással üzérkedés**

A Vállalatok nem vesznek részt korrupciós tevékenységekben, nem üzérkednek befolyással sem direkt, sem pedig indirekt módon.

A Vállalatok tiltják, hogy az Érintettek korrupciós tevékenységekben vegyenek részt, vesztegetési összegeket, kenőpénzeket adjanak köztisztviselőknek vagy magánszemélyeknek, illetve hogy ilyet fogadjanak el például – de nem kizárólag – a Vállalattal kapcsolatban álló Vállalat személyzetétől.

Nem számít, hogy a megvesztegetett összeg:

- közvetlenül vagy harmadik fél közbenjárásával került elfogadásra/nyújtásra (úgy mint valaki, aki az Ilpea nevében dolgozik, pl. egy ügynök, disztribútor, beszállító, közös vállalkozás partnere, tanácsadó vagy más közvetítő);
- az Érintett vagy más személy hasznára szolgál.

Minden Érintett, aki bármikor kapcsolatba került külső tanácsadókkal, beszállítókkal, stb. saját felelőssége biztosítani, hogy minden egyes személy megismerje a a vállalat Megvesztegetés- és Korrupcióellenes Szabályzatát.

### **2.2 Kenőpénzek**

A Vállalatok és Érintettek még akkor sem fogadnak el/nyújtanak csúszópénzeket, ha az megfelel az adott helyi szokásoknak és gyakorlatnak.

A Vállalatok elfogadják, hogy ezen pénzek visszautasításának következménye lehet kereskedelmi késedelem is, például a kormányzati papírok beszerzésében, és egyéb költségek is felmerülhetnek, melyek a szabályzat betartásának tulajdoníthatóak.

Ha bármely Érintett olyan helyzetben találja magát, mely során felmerül a kenőpénzek igénye, vagy úgy hiszi, hogy ez felmerülhet, azonnal jelenteni kell a közvetlen vezetőjének.

A közvetlen vezetők ezután biztosítják, hogy a helyi igazgató is tudomást szerezzen róla amilyen hamar csak lehet.

A helyi igazgató a Csoport Korrupcióellenes Szabályzatával és az Etikai Kódexszel összhangban megteszi a szükséges lépéseket.

Amennyiben bármilyen támogatásra van szüksége, kapcsolatba léphet az O.d.V.-vel, aki a Csoport nevében, mint közreműködő tevékenykedik, ahogyan ez a Visszaélést-bejelentő Szabályzat meghatározza.

Ezen ügyek menedzselése a helyi igazgató felelősségi körébe tartozik.

## 2.3 Köztisztviselők

Habár jelen szabályzat mind a közéletben, mind a magánszektorban alkalmazható, a köztisztviselőkkel kapcsolatosan jelentős kockázatot hordoz a megvesztegetésekre vonatkozóan a különböző országokban alkalmazandó szigorú szabályok és rendelkezések miatt.

Egy köztisztviselő korrupciójának nagy súlyos büntetés, mely komoly büntetést valamint jelentős hírnév-vesztést von maga után.

Köztisztviselők közé tartoznak a kormányzati részlegek tisztviselői, de kereskedelmi vállalatok, nemzetközi szervezetek, politikai pártok dolgozói és a politikai jelöltek is.

Köztisztviselők részére történő pénz kifizetése, vagy bármilyen értékű dolog nyújtása – legyen az egészen kis értékű – annak érdekében, hogy hivatali tevékenységére vonatkozóan hatással legyenek rá, teljes mértékben tilos.

## 2.4 Ajándékok, Szórakozás és Vendéglátás

Az Érintettek nem ajánlhatnak fel, nem fogadhatnak el harmadik féltől ajándékot, adományt, hasznót, vendéglátást, vagy egyéb ösztönzőket, amely hatással lehet a felek pártatlanságára, üzleti döntéseire, vagy egy hivatali kötelezettség nem megfelelő teljesítéséhez vezethet.

Hasonlóan, nem ajánlhatnak fel, nem fogadhatnak el pénzádományokat sem.

Az Érintettek ugyanakkor felajánlhatnak, elfogadhatnak “ésszerű” és “arányos” ajándékot, szórakoztatást, mint például egy ebédet, színházi előadást vagy sporteseményt.

Annak megítélésében, hogy mi “ésszerű” és “arányos” az alkalmazottnak figyelembe kell venni az ajándék, juttatás értékét, illetve ilyen jellegű ajándékok nyújtásának gyakoriságát, de mindenesetre az érték nem haladhatja meg a 200 eurót.

Minden esetben meg kell bizonyosodniuk, hogy az ajándék, vagy juttatás:

- jószándék kifejezésére szolgál, nem pedig egy szívesség megtételét várják tőle (egy szívességet igénylő ajándék megvesztegetésnek tekinthető);
- arányos az általánosan elfogadott vendéglátói sztenderdeknek, figyelembe véve mindezt az adott ipari/kereskedelmi szektor vonatkozásában;
- nyíltan és átláthatóan nyújtják és olyan természetű, amely nem okoz semmiféle zavart a vállalat megítélésében;
- megfelel a helyi jogszabályoknak és rendeleteknek, beleértve az érintett saját szabályait (figyelembe véve, hogy az egyes kormányok ajándékozási szokásokra vonatkozó rendeletei nagyon szűkösek).

Bizonytalanság esetén az alkalmazott tabácsot kér a közvetlen vezetőjétől.

Amennyiben nem került sor előzetesen az adott ajándék vagy vendéglátás elfogadására/nyújtására, az alkalmazottnak jelentenie kell és utólagos engedélyt kérni amilyen hamar csak lehetséges.

## 2.5 Személyes összeférhetlenség

Az Érintetteknek kerülni kell az olyan helyzeteket és üzleti tranzakciókat, ahol a személyes érdekeik ütközhetnek a vállalat érdekeivel.

Ez – a teljesség igénye nélkül – magába foglalja az alábbiakat:

- személyes haszonra szert tenni valamely partner tájékoztatása alapján;
- megosztani ezen információkat harmadik féllel;
- oly módon tevékenykedni, ami bennfentes kereskedelemnek tekinthető.

Összeférhetlenség merül fel, ha az adott illetőnek személyes érdekei fűződnek a vállalat vonatkozásában.

A személyi érdek lehet közvetett vagy közvetlen, és nemcsak magán, hanem családtagok és barátok érdekeit is magába foglalja.

Amennyiben érdekkonfliktus áll fenn, a Vállalat érdekei élveznek prioritást.

A munkavállalók kötelesek jelenteni közvetlen vezetőiknek minden ilyen esetet, továbbá ha fennáll a lehetősége az érdekkonfliktusnak, azt is.

## 2.6 Karitatív adomány

A társadalmi felelősségvállalás részeként a vállalat nyújthat helyi adományokat, szponzorálhat, pl. sport- vagy kulturális eseményeket.

Minden ilyen jellegű adománynak áttekinthetőnek és pontosan dokumentáltnak kell lennie.

A Vállalatok csak akkor nyújthatnak adományokat szervezetek részére, ha az jogszerű és közcélra nyújtott, továbbá megfelelően átlátható és elszámoltatható.

## 2.7 Politikai tevékenységek

A Vállalatok működését szigorú politikai semlegesség jellemzi.

Nem nyújtanak adományt semmilyen politikai pártnak, szervezetnek, vagy politikai életben közreműködő személynek. A Vállalatok együttműködnek a kormányokkal és egyéb hivatali testületekkel a politika és törvényhozás olyan jellegű fejlesztése kapcsán, amely hatással lehet a jogszerű üzleti érdekekre, vagy amennyiben speciális szkaértőre van szükség.

A munkavállalóknak joguk van saját politikai nézeteket vallani, illetve politikát folytatni, azonban nem vehetik igénybe a Vállalat helyiségeit, eszközeit politikai nézeteik terjesztésére.

## 2.8 Üzleti kapcsolat

A Vállalatok elvárják üzleti partnereiktől, hogy oly módon közelítsék meg a megvesztegetési és korrupciós ügyeket, amely konzisztens a jelen szabályzatban leírt elvekkel.

Ez a követelmény ügynökökre, alvállalkozókra és közös vállalati partnerekre egyaránt vonatkozik. Amennyiben a Vállalatok nem tudják biztosítani ezen szttenderdek meglétét, fontos az üzleti kapcsolatok újragondolása.

### Ügynökök, képviselők és alvállalkozók

Annak érdekében, hogy a feddhetetlenséget a legmagasabb szinten tartsák, a munkavállalóknak biztosítani kell:

- hogy teljes mértékben tájékoztassák őket a háttérben, valamint a foglalkoztatott ügynökök, képviselők és alvállalkozók feddhetetlenségéről;
- az elköteleződés folyamata dokumentálva legyen; és az ügynökök, képviselők és alvállalkozók kiválasztási folyamatának végső jóváhagyását ne az a személy hozza meg, aki a velük történő Vállalati kapcsolatokat menedzselte;
- az ügynököket, képviselőket és alvállalkozókat teljeskörűen tájékoztatják a Vállalat Megvesztegetés- és Korrupcióellenes szabályzatáról és erről formális írásbeli kötelezettségvállalást is tesznek;
- a megállapodott díjnak és jutaléknak megfelelő és jogos díjazásnak kell lennie a megrendelt szolgáltatásra vonatkozóan.

A megállapodások aláírását követően a Vállalatok folytatják az ügynökökkel, képviselőkkel és alvállalkozókkal folytatott kapcsolatok monitorozását, annak érdekében, hogy megbizonyosodjanak nem kerül sor a Megvesztegetés- és Korrupcióellenes szabályzat megsértésére.

A szerződések tartalmazzák a megfelelő kitétel, hogy amennyiben az ügynökök, képviselők és alvállalkozók megsértik jelen szabályzatot, lehetőség van az üzleti kapcsolatok visszavonására.

### Közös vállalkozás partnerei

A dokumentáció szükségessége és a Vállalati partnerek feddhetetlenségének alapos felülvizsgálata ugyanúgy vonatkozik az üzleti kapcsolatok létrehozására és a közös vállalatok menedzselésére.

A Vállalatok igénybe veszik befolyásukat, hogy megbizonyosodjanak partnereik magas szintű feddhetetlenségéről.

Ahol a Vállalat többségi tulajdonnal rendelkezik, ott adott, hogy biztosítsa a jelen szabályzatban meghatározott vesztegetési és korrupcióellenes alapelvek adoptálását.

### Beszállítói és vállalkozók

A Vállalatok biztosítják, hogy a beszállítók és vállalkozók kinevezésére vonatkozó eljárás nyitott, igazságos és átvilágítható.

A vállalkozók kiválasztása szakmai érdem értékelésén alapul, nem pedig személyes ajánlások által.

A Vállalatok lekommunikálják a Megvesztegetés- és Korrupcióellenes szabályzatot a beszállítók és vállalkozók felé, és elvárják, hogy azokat maradéktalanul betartsák, amikor a Vállalat nevében járnak el.

Amennyiben a fenti alapelvek sérülnek, a Vállalat fenntartja a jogot a szerződés megszüntetésére.

### **3 Oktatás**

A Vállalatok minden munkavállaló részére elérhetővé teszik jelen szabályzatot, továbbá közzéteszik az Ilpea honlapján és intraneten.

Pontos tájékoztatás érhető el a megvesztegetés- és korrupcióellenes intézkedésekről, valamint vállalat visszaélés-bejelentési rendszerének részleteiről.

### **4 Hatóság és Felelősség**

Bármilyen kérdés vagy kétség esetén, ha nem tudja hogyan viselkedjen egy adott helyzetben, vagy nem biztos abban, hogy egy adott ügy mennyire tekinthető, vagy tűnik korruptnak, forduljon kérdésével a közvetlen vezetőjéhez.

Ha nem tudja őt elérni, akkor kérdésével keresse meg a helyi vezetőt.

Amennyiben a fentiek nem lehetségesek, vagy nincs elérhetősége az Ilpea-n belül a releváns vezetőséghez, az O.d.V.-hez fordulhat (Italian “Organismo di Vigilanza” or Supervisory Body) az alábbi e-mai címen: [odv@ilpea.it](mailto:odv@ilpea.it) .

A visszaélés-bejelentési eljárás az Ilpea Csoport honlapján elérhető az alábbi címen: [www.ilpea.com](http://www.ilpea.com).

### **5 Figyelmen kívül hagyás**

#### Vállalat

Jelen eljáráshoz történő megfelelés elmulasztása – többek között – az alábbiakat vonhatja maga után a Vállalatra nézve:

- Büntetőjogi vagy polgárjogi felelősség a Vállalat felé, beleértve a korlátlan pénzbüntetést és bebörtönzést;
- Komoly hírnév-vesztés, melyet a média is közvetíthet;
- Állami szektor szerződések tendereiből történő kizárás;
- Megvesztegetés, csalás, jogellenesség eredményeként létrejött szerződések végrehajthatatlansága.

#### Alkalmazottak

Jelen eljáráshoz történő megfelelés elmulasztása – többek között – az alábbiakat vonhatja maga után az Alkalmazottra nézve:

- Büntetőjogi felelősség, melyet pénzbüntetés és bebörtönzés követhet;
- Vállalat által kezdeményezett fegyelmi eljárás, beleértve az elbocsátást is;
- Személyes hírnév-vesztés.